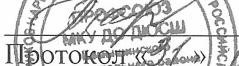


муниципальное казенное учреждение дополнительного образования  
Детско-юношеская спортивная школа Камышинского муниципального района Волгоградской области

СОГЛАСОВАНО:


Председатель ППО МКУ ДО ДЮСШ  
Камышинского муниципального района  
Волгоградской области

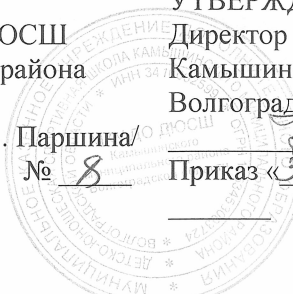
  
/Е.В. Паршина/  
Протокол «08» 2023 г. № 8



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУ ДО ДЮСШ  
Камышинского муниципального района  
Волгоградской области

  
/Н.В. Козлова/  
Приказ «08» 2023 г. № 94



**ИНСТРУКЦИЯ № 1.19**  
**ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ**  
**ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫЕЗДА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## Инструкция № 1.19.

### по охране труда для ответственных лиц по организации выезда обучающихся

#### 1. Общие требования безопасности

- 1.1. Настоящая инструкция составлена в соответствии с Положением о Положении о порядке проведения инструктажей по безопасности труда, в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утвержденных Постановлением Минтруда России от 17 декабря 2002 г. № 80; с Разделом X ТК РФ и является обязательной для исполнения всеми работниками образовательной организацией;
- 1.2. К сопровождению обучающихся допускаются лица, ознакомившиеся с данной инструкцией, расписавшиеся в журнале целевого инструктажа.
- 1.3. При выезде возможно воздействие на их участников следующих опасных факторов:  
травмы при проведении спортивных соревнований;  
травмы при несчастных случаях в пути следования;
- 1.4. О каждом несчастном случае с участниками выезда немедленно сообщить руководителю соревнований и администрации учреждения, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.
- 1.5. Лица, допустившие невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

#### 2. Требования охраны труда перед выездом.

2.1. Тренер-преподаватель и (или) ответственное лицо за выезд обязан:

- организовать сбор всех участников выезда;
- проверить наличие всех участников выезда, согласно приказа;
- проверить наличие всех документов, необходимых для выезда;
- провести с обучающимися целевой инструктаж с обучающимися с записью в журнал, в указанные приказом сроки.

#### 3. Требования охраны труда во время выезда.

3.1. Тренер-преподаватель и (или) ответственное лицо за выезд обязан:

- следить за дисциплиной участников выезда;
- вести контроль за состоянием здоровья участников выезда;
- следить за выполнением обучающимися правил дорожного поведения и поведения в общественных местах;
- находиться на связи и в режиме «online» во время всего выезда.

#### 4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. Тренер-преподаватель и (или) ответственное лицо за выезд обязан:

- немедленно сообщать ответственному лицу обо всех происшествиях, несчастных случаях во время выезда.

#### 5. Требования охраны труда по окончании выезда

5.1. Тренер-преподаватель должен:

- проверить по списку наличие всех участников выезда;
- доложить руководителю учреждения о возвращении участников группы.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляется не реже одного раза в 5 лет;

6.2. Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий;
- при внедрении новой техники и (или) технологии;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов РФ или органов федеральной инспекции труда.

Инструкцию разработал ответственный по охране труда  
Ответственный за организацию соревнований и УТС

 / Кошечкин С.С.  
 / Кошечкин С.С.