

муниципальное казенное учреждение дополнительного образования  
Детско-юношеская спортивная школа Камышинского муниципального района Волгоградской области

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО МКУ ДО ДЮСШ  
Камышинского муниципального района  
Волгоградской области

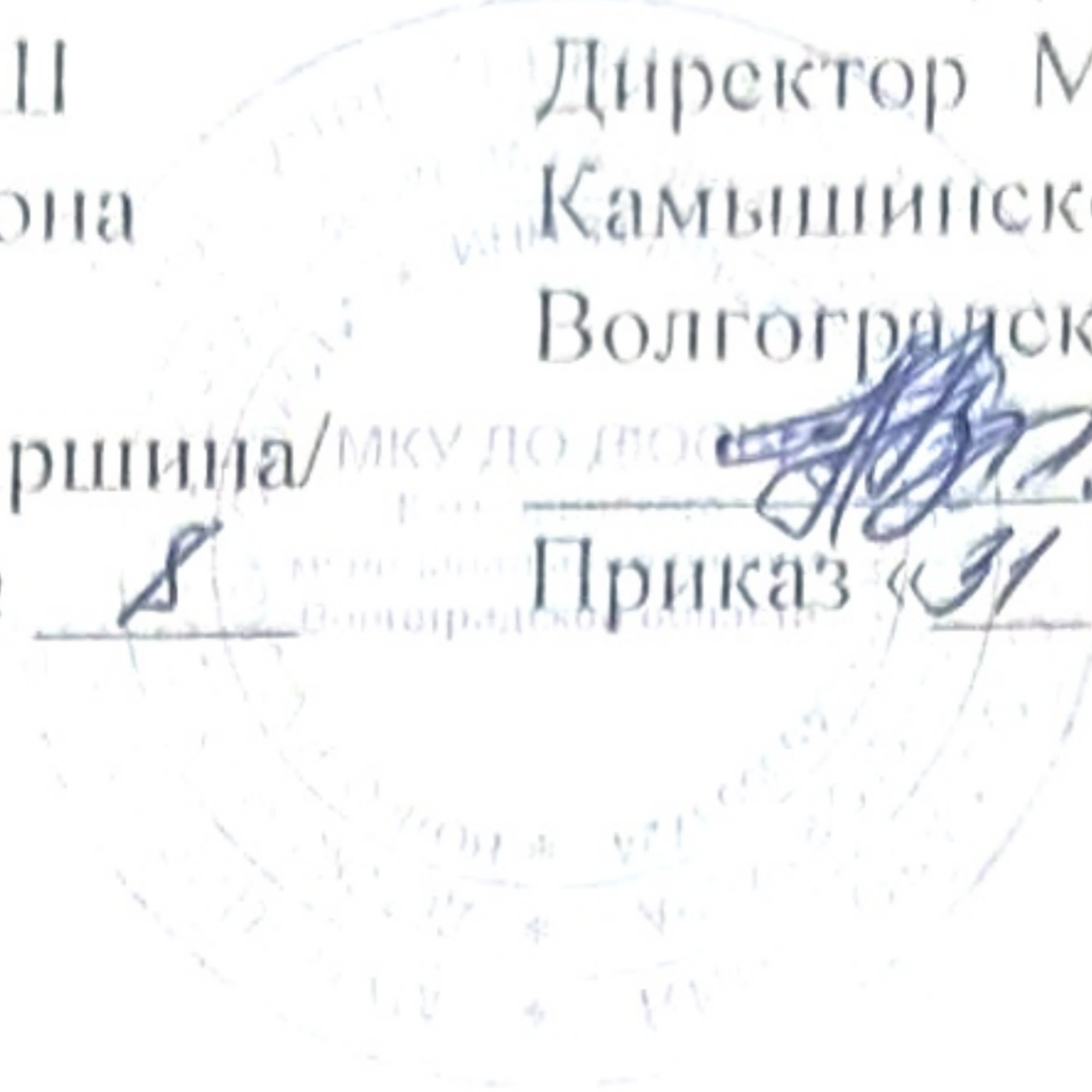


/Е.В. Паршина/

18 2023 г. № 8

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУ ДО ДЮСШ  
Камышинского муниципального района  
Волгоградской области



/Н.В. Козлова/

Приказ « 31 » 18 2023 г. № 94

## ИНСТРУКЦИЯ № 1.1 ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

# **ИНСТРУКЦИЯ № 1.1**

## **по пожарной безопасности**

### **1. Общие требования безопасности**

1.1. Настоящая инструкция составлена в соответствии с Положением о порядке разработки и учета инструкций по охране труда в МКУ ДО ДЮСШ Камышинского муниципального района Волгоградской области, в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утвержденных Постановлением Минтруда России от 17 декабря 2002 г. № 80; с Разделом X ТК РФ; с требованиями Правил противопожарного режима в РФ от 25.04.2012 г. и является обязательной для исполнения всеми работниками образовательной организацией.

1.2. Все работники МКУ ДО ДЮСШ Камышинского муниципального района Волгоградской области (далее - школа) допускаются к работе только после прохождения противопожарного инструктажа, а при изменении специфики работы должны проходить дополнительное обучение в соответствии с порядком, установленным руководителем.

1.3. Противопожарный инструктаж проводится в сроки проведения инструктажа по технике безопасности с регистрацией в журнале инструктажей по охране труда.

1.4. Лица, виновные в нарушении Инструкции правил противопожарного режима, несут уголовную, административную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### **2. Организационно-технические мероприятия по обеспечения пожарной безопасности**

2.1. Ответственность за противопожарное состояние спортивной школы и ее территории возлагается на руководителя учреждения и на ответственного лица за противопожарную безопасность. В нерабочее время ответственность за противопожарную безопасность возлагается на дежурного сторожа.

2.2. Помещение здания территория школы должны постоянно содержаться в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить с территории школы.

2.3. Загромождение проходов, эвакуационных путей и подъездов к зданиям школы не допускается. Эвакуационные выходы должны запираются на легко открывающиеся запоры. В зимнее время года подъезды к зданию школы должны быть расчищены от снега и льда.

2.4. Двери чердачных помещений, в которых по условиям технологии не требует постоянного пребывания людей, должны быть закрыты на замок.

2.5. Пожарные краны должны быть оборудованы рукавами и стволами, помещенными в шкафы, которые нумеруются.

2.6. Огнетушители должны размещаться в легко доступных местах, где исключено их повреждение, попадания на них прямых солнечных лучей, и воздействие отопительных приборов.

2.7. Определен порядок обесточивания электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня.

2.8. Неисправные электросети и электрооборудование немедленно отключить до приведения их в пожаробезопасное состояние.

2.9. АПС должна постоянно находиться в рабочем режиме, самосветящиеся знаки пожарной безопасности «ЭВАКУАЦИОННЫЙ ВЫХОД» должны включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

2.10. Вентиляционные камеры, воздухоотводы должны очищаться от пыли, отходов производства в установленные сроки.

2.11. На объекте с массовым пребыванием людей руководитель организации обеспечивает наличие планов эвакуации людей при пожаре, а также обеспечивает размещение знаков противопожарной безопасности.

2.12. Руководитель организации обеспечивает устранение нарушений огнезащитных покрытий (красок, лаков, штукатурки) строительных деревянных конструкций, горючих отделочных и теплоизоляционных материалов, воздухоотводов - осуществляет огнезащитную обработку (пропитку) 1 раз в 3 года и последующую проверку качества огнезащитной обработки (пропитки) 2 раза в год, с составлением акта.

2.13. Ключи от кабинетов и всех запирающих объектов на территории школы находятся у дежурного сторожа.

### **3. Запрещается:**

- 3.1. Разводить костры, сжигать мусор на территории школы.
- 3.2. Курить в учреждении и на территории школы.
- 3.3. Производить сушку белья, устраивать склады, архивы в чердачных помещениях.
- 3.4. Проживать в здании учреждения обслуживающему персоналу и др. лицам.
- 3.5. Хранить в здании учреждения и на чердаках легковоспламеняющиеся, горючие жидкости и др. строительные материалы.
- 3.6. Использовать чердаки и др. технические помещения как мастерские, а также для хранения оборудования, мебели и т. д.
- 3.7. Использовать для отделки стен и потолков горючие материалы.
- 3.8. Проводить уборку помещения и стирку одежды с применением бензина, керосина и др. легковоспламеняющихся жидкостей, а также проводить отопление замерзших труб паяльными лампами и др. способами с применением открытого огня.
- 3.9. Загромождать эвакуационные пути и выходы, а также забивать гвоздями двери эвакуационных выходов.
- 3.10. Оставлять без присмотра включенные в сеть электроприборы.
- 3.11. Применять в качестве электрической защиты самодельные и некалиброванные приборы.
- 3.12. Проводить огневые, электросварочные и др. виды пожароопасных работ в здании школы при наличии людей.
- 3.13. Производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и др. системам обеспечения пожарной безопасности.

### **4. Действия при возникновении пожара**

- 4.1. Сообщить о пожаре по телефону в ближайшую пожарную часть или по телефону 01 и медицинскую службу.
- 4.2. Немедленно оповестить людей о пожаре.
- 4.3. Организовать эвакуацию людей, в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя все имеющиеся силы и средства.
- 4.4. При необходимости отключить систему энергоснабжения, (за исключением систем пожарной защиты), остановить работу систем вентиляции.
- 4.5. Вынести из здания наиболее ценное имущество и документы.
- 4.6. Силами добровольной пожарной дружины приступить к тушению пожара и его локализации с помощью первичных средств пожаротушения.
- 4.7. Руководитель образовательного учреждения обязан:
  - продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную часть и поставить в известность вышестоящее руководство;
  - прекратить все работы в здании школы за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
  - осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;
  - обеспечить соблюдение требований безопасности работникам, принимающим участие в тушении пожара;
  - организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
  - организовать встречу подразделений пожарной охраны и указать кратчайший путь к очагу поражения;
  - проинформировать прибывшего руководителя тушения пожара о конструктивных и технических особенностях объекта.

## 5. Действия при возникновении пожара для сторожей

5.1. Сообщить о пожаре по телефону в ближайшую пожарную часть или по телефону 01 и медицинскую службу.

5.2. Сообщить о пожаре руководителю образовательного учреждения и ответственному лицу за ПБ.

5.3. Если в здании находятся люди, организовать их эвакуацию людей, в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение.

5.4. При необходимости отключить систему энергоснабжения, (за исключением систем пожарной защиты), остановить работу систем вентиляции.

5.5. С помощью первичных средств пожаротушения приступить к тушению пожара.

5.6. Руководитель образовательного учреждения обязан:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную часть и поставить в известность вышестоящее руководство;
- прекратить все работы в здании школы за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работникам, принимающим участие в тушении пожара;
- организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны и указать кратчайший путь к очагу поражения;
- проинформировать прибывшего руководителя тушения пожара о конструктивных и технических особенностях объекта.

## 6. Заключительные положения

6.1. Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляется не реже одного раза в 5 лет;

6.2. Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий;
- при внедрении новой техники и (или) технологии;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов РФ или органов федеральной инспекции труда.

Инструкцию разработал ответственное лицо по охране труда

 /С.С. Костенко/

Ответственный за пожарную безопасность

 /Л.Ю. Сулова/