

РАССМОТРЕНО:

на педагогическом совете МКУ ДО ДЮСШ
Камышинского муниципального
района Волгоградской области
Протокол от 23.12.2024 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКУ ДО ДЮСШ
Камышинского муниципального
района Волгоградской области
Приказ от 21.01.2025 г. № 10



Е.Ю. Кибальник

ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
МКУ ДО ДЮСШ Камышинского муниципального района Волгоградской области

г. Петров Вал
2025 г.

Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

МКУ ДО ДЮСШ Камышинского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 273ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон) и определяет основу для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МКУ ДО ДСШ Камышинского муниципального района Волгоградской области (далее — учреждение); Устава Учреждения.

1.2. Аттестация обучающихся учреждения представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретных дополнительных общеобразовательных программ и рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем участникам оценить реальную результативность их совместной деятельности.

2. Цель, задачи и принципы аттестации

2.1. Цель промежуточной и итоговой аттестации — освоения обучающимися программы или отдельного этапа программы (год) и соответствия выявленного уровня (ей) прогнозируемым результатам программы.

2.2. Задачи аттестации:

■ развитие СОЦИАЛЬНО-ПОЗИТИВНЫХ мотивов познавательной деятельности обучающихся на основе изучения их способностей и интересов; - определение уровня теоретической подготовки обучающихся; - выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном обучающимися избранного вида спорта; - анализ полноты освоения дополнительной общеобразовательной программы - соотнесение прогнозируемых результатов дополнительной общеобразовательной программы и реальных результатов тренировочного процесса; - выявление причин, способствующих или препятствующих реализации дополнительной общеобразовательной программы - внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности учебных групп учреждения.

2.3. Аттестация обучающихся строится на принципах.

■ учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся; - адекватности содержания и организации аттестации специфике деятельности обучающихся; - свободы выбора тренером-преподавателем методов и форм проведения и оценки результатов; - обоснованности критериев оценки результатов.

3. Формы, содержание и критерии оценки результатов аттестации

3.1. Аттестация обучающихся может проводиться в форме зачета и (или) тестирования (контрольные нормативы или тесты по общей и специальной физической подготовке), соревнования.

3.2. Содержание проведения промежуточной и итоговой аттестации определяется самим тренером-преподавателем на основании содержания дополнительных общеобразовательных программ и в соответствии с прогнозируемыми результатами.

3.3. Уровень знаний, умений и навыков обучающихся оценивается по системе, отраженной в дополнительной общеобразовательной программе.

3 4. Критерии оценки результатов промежуточной и итоговой аттестации.

- соответствие уровня развития теоретических знаний программным требованиям; - соответствие уровню развития практических умений и навыков по общефизической подготовки программным требованиям(100⁰/0);
- соответствие уровню развития практических умений и навыков по специально-физической подготовки, технической и тактической подготовки программным требованиям (50⁰/0); - качество выполнения практического задания; - выполнение спортивных разрядов; - результаты выступления на различных соревнованиях; - динамика прироста индивидуальных показателей физической подготовленности обучающихся.

4. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся

- 4.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, занимающиеся по дополнительным общеобразовательным программам, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали тренировки. Обучающиеся переданные в колледж олимпийского резерва освобождаются от промежуточной аттестации.
- 4.2. Промежуточная аттестация проводится по итогам обучения за учебный год. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются тренерами-преподавателями в соответствии с требованиями Программы. Аттестация проводится во время тренировочных занятий в рамках годового учебного плана-графика Программы согласно расписания занятий.
- 4.3. Составленный общий график проведения промежуточной аттестации обучающихся, рассматривается на педагогическом совете учреждения и утверждается приказом директора.
- 4.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколе сдачи контрольных нормативов (Приложение 1) тренером-преподавателем и рассматриваются на педагогическом совете учреждения.
- 4.5. На основании протоколов сдачи контрольных нормативов всех групп формируется сводный протокол (Приложение 2) и составляется аналитическая справка промежуточной аттестации обучающихся.
- 4.6. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для перевода обучающихся на следующий год обучения или восстановления на тот год обучения, с которого были переведены на обучение по данной Программе.
- 4.7. Для обучающихся, пропустивших промежуточную аттестацию по уважительным причинам предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации.
- 4.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам учебного года или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность и имеют право пройти промежуточную аттестацию по итогам учебного года не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 4.10. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 4.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 4.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.13. Обучающиеся, занимающиеся по дополнительным общеразвивающим программам, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год условно.
- 4.14. Обучающиеся, занимающиеся по дополнительным предпрофессиональным программам не прошедшие промежуточной аттестации во второй раз, отчисляются.

5. Порядок и сроки проведения итоговой аттестации обучающихся

- 5.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися Программы.
 - 5.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.
 - 5.3. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании срока обучения по Программе.
 - 5.4. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, закончившие обучение по Программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех годах обучения, не имеющий академической задолженности.
 - 5.5. Сведения о результатах прохождения промежуточной аттестации за весь период обучения по Программе, являются основанием для рассмотрения вопроса о допуске к итоговой аттестации обучающихся.
 - 5.6. Форма и сроки проведения итоговой аттестации определяются тренерами-преподавателями и не позднее, чем за месяц до проведения аттестационных занятий, доводятся до сведения обучающихся конкретный перечень контрольных нормативов (тестов), теоретических зачетов.
 - 5.7. Для проведения итоговой аттестации создается Комиссия по итоговой аттестации обучающихся (далее - Комиссия) на срок проведения итоговой аттестации. В состав Комиссии входят не менее 5 человек из числа административного и педагогического персонала (председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Комиссии). В компетенцию комиссии входит прием контрольных нормативов и тестов по теоретической подготовки, оформление протоколов итоговой аттестации.
 - 5.8. Комиссия фиксирует результаты итоговой аттестации в форме протокола сдачи контрольных нормативов. Результаты итоговой аттестации рассматриваются на педагогическом совете учреждения.
 - 5.9. На основании протоколов сдачи контрольных нормативов выпускающихся групп формируется сводный протокол и составляется аналитическая справка итоговой аттестации обучающихся.
 - 5.10. Результаты итоговой аттестации являются основанием для издания приказа о выпуске обучающихся, с учетом мнения педагогического совета.
 - 5.11. Обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, выдаются копия приказа о присвоении спортивного разряда и копия приказа о выпуске из учреждения.
- 5 12. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию повторно в сроки, определяемые учреждением. Если результаты повторной сдачи итоговой аттестации неудовлетворительны, обучающимся выдается справка о прохождении обучения в учреждении.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и действует до замены новым.

ПРОТОКОЛ сдачи контрольных нормативов по _____
 при переводе _____
 тренер-преподаватель _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

п/п	Фамилия, имя, обучающегося	год рождения	Но мативные сбования												Отметка о зачете/незачете	Заключекше
			рез.		зач. незач.		рез.		зач./незач.		рез.		зач./незач.			
			рез.	зач. незач.	рез.	зач. незач.	рез.	зач./незач.	рез.	зач./незач.	рез.	зач./незач.				
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
9.																
10.																
П.																
12.																

Тренер-преподаватель _____ подпись _____
 расшифровка подписи _____

Сводный протокол сдачи контрольных нормативов обучающихся МКУ ДО ДЮСШ Камышинского муниципального района Волгоградской области в 20__-20__ учебном году

	Фамилия, имя обучающегося	дата рождения	Отделение	Группа	Отметка о зачете			Рекомендации о переводе	Ф.И.О. тренера/преподавателя
					ОФП	СФП, ТП, Итоговая теория			
1									

«__» _____ 20 г. дата

Заместитель директора _____
подпись / расшифровка подписи

Директор МКУ ДО ДЮСШ
Камышинского муниципального
района Волгоградской области
МП

_____ / _____
подпись / расшифровка подписи